

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Краснояржская средняя общеобразовательная школа № 2» 02-01

СОГЛАСОВАНО

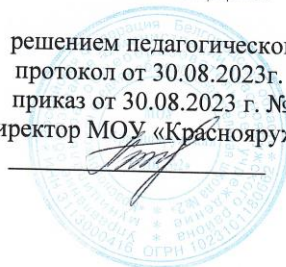
протокол от 30.08.2023 г. №1
Председатель Управляющего Совета



Е.А. Жиленко

УТВЕРЖДЕН

решением педагогического совета школы
протокол от 30.08.2023г. № 1
приказ от 30.08.2023 г. № 198
Директор МОУ «Краснояржская СОШ№2»
Голубева А.Н.



ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
для обучающихся общеобразовательных организаций
по профессии: 16199 «Оператор ЭВМ и вычислительных машин»

Пояснительная записка

Учебный план муниципального общеобразовательного учреждения «Краснояржская средняя общеобразовательная школа № 2» для реализации программы профессионального обучения по профессии: 16199 «Оператор ЭВМ и вычислительных машин» определяет перечень, трудоемкость, период обучения, объем учебной нагрузки обучающегося по специальности 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин.

Учебный план программы профессионального обучения по профессии 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин», составлен на основании следующих нормативно-правовых актов:

- ✓ Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- ✓ Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94 (ОКПДТР) (утв. Постановлением Госстандарта РФ от 26.12.94 N 367) (Должности служащих) (ред. от 18.07.2007);
- ✓ Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013 № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- ✓ Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 № 292 (ред. от 21.08.2013)

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ о получении основного общего образования.

Нормативный срок освоения программы 110 часов при очной форме подготовки (также возможна реализация программы с использованием дистанционных технологий).

Срок обучения – 110 часов

№ п/п	Курсы, предметы	Всего часов за курс обучения
I	<i>Общепрофессиональный курс</i>	
1.1	Основы информатики	6
1.2	Аппаратное и программное обеспечение	6
1.3	Автоматизация производства	4
II		
2.1	<i>Профессиональный модуль</i>	
2.2	Введение в операционную систему MS Windows	2
2.3	Подготовка документов в текстовом редакторе MS Word	12
2.4	Компьютерные программы растровой и векторной Графики	20

2.5	Создание мультимедийных презентаций MS PowerPoint	22
2.6	Электронные таблицы MS Excel и базы данных MS	24
2.7	Access. Работа с Интернет	8
2.8	Квалификационный экзамен	6
	ИТОГО:	110ч.